

# 総合化学院 履修登録要領

Course Registration Procedure for October 2026 - February 2027

## 1. WEB 履修登録期間 (ELMS) 期間/Online Registration Period (ELMS)

9月25日(金)～10月7日(水)

September 25 (Fri.) ~ October 7 (Wed.)

## 2. 履修登録について/About Course Registration

- ① ELMS で Web 履修登録を行ってください。

Please complete the course registration on the Education and Learning Management System (ELMS).

ELMS URL: <https://www.elms.hokudai.ac.jp/portal/home>

- ② 履修登録の際には、所属研究室の指導教員による確認・指導を受けてください。

Make sure to consult with your supervisor about your course registration.

- ③ 集中講義については、今回以外にも別途履修登録期間を設けます。

A registration period will be opened specially for intensive lectures.

- ④ 2027 年 3 月までに修了を予定する学生は、必ず下記科目を履修登録してください。

《修士課程》総合化学特別研究、総合化学実験指導法、総合化学実験研究法

《博士後期課程》総合化学研究・指導法

Students who plan to graduate by March 2027 must register for the following courses.

Master's Course: "Laboratory Exercise in Chemical Sciences and Engineering I", "Laboratory Exercise in Chemical Sciences and Engineering II", "Laboratory Exercise in Chemical Sciences and Engineering III"

Doctoral Course: "Research in Chemical Sciences and Engineering III"

### 【修士課程のみ Master's Course Students only】

大学院共通授業科目および他学院等開講科目は、「共通科目群」に含めることができます。

当該科目を共通科目群として履修を希望する場合は、「共通科目群履修届」を総合化学院事務室教務担当（[c-chosa@cse.hokudai.ac.jp](mailto:c-chosa@cse.hokudai.ac.jp)）にメールで提出してください。修了要件単位算入のためには本届の提出が必要です。

\*1 所属研究室の指導教員宛に同時送信（CC：）すること。

\*2 メール の 件 名：共通科目群履修届の提出について

You may take the Inter-Graduate School Classes and the courses from other graduate schools by adding these courses to "Common Subjects". If you wish to take courses as "Common Subjects", submit the "Course Registration Form for Common Subjects" by email ( [c-chosa@cse.hokudai.ac.jp](mailto:c-chosa@cse.hokudai.ac.jp) ) to the Academic Affairs Section, Graduate School of Chemical Sciences and Engineering.

**Please note that submission of this form is required for the credits to be counted toward the completion requirements of your degree program.**

\*1 Please CC your supervisor on the email.

\*2 Subject of email: Course Registration Form for Common Subjects

### **3. 履修の確認および変更・取消手続きについて / About Confirmation of Course Registration : Course changes, Dropping procedures**

履修登録内容の確認は、ELMS 上にて必ず行ってください。履修の追加・取消がある場合は、「履修科目変更願」を総合化学院事務室教務担当 ( [c-chosa@cse.hokudai.ac.jp](mailto:c-chosa@cse.hokudai.ac.jp) ) にメールにて提出してください。

\*1) 所属研究室の指導教員宛に同時送信 (CC : ) すること。

\*2) メール の 件名 : 履修科目変更願の提出について

Please check your Course Registration on the Web Registration System by ELMS during the following period. If you want to change or drop course(s), submit the "Change of Course Registration Form" by email ( [c-chosa@cse.hokudai.ac.jp](mailto:c-chosa@cse.hokudai.ac.jp) ) to the Academic Affairs Section, Graduate School of Chemical Sciences and Engineering.

\*1 Please CC your supervisor on the email.

\*2 Subject of email: Change of Course Registration

確認期間 : 10月14日(水) ~ 10月16日(金)

Confirmation Period: October 14 (Wed.) ~ October 16 (Fri.)

※冬ターム開講科目の履修変更期間 : 12月11日(金) ~ 12月15日(火)

\*The Period of Changing the Winter Term Courses: December 11 (Fri.) ~ December 15 (Tue.)

総合化学院事務室教務担当